



COMUNE DI
MORBEGNO (SO)

SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE
BASSA VALTELLINA
UFFICIO UNICO DI POLIZIA LOCALE



COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
- Zona n. 20 -

SISTEMA DI CONTROLLO DEGLI ACCESSI ALL'AREA PEDONALE. REGOLAMENTAZIONE E SISTEMA PER IL RILASCIO DEI PERMESSI DI TRANSITO

* * *

- 1)- DISCIPLINA DELL'AREA PEDONALE
- 2)- SISTEMA PASS PER L'ABILITAZIONE DEGLI ACCESSI ALL'AREA PEDONALE
- 3)- QUADRO RIEPILOGATIVO PASS/VARCHI ACCESSIBILI
- 4)- SISTEMA PASS PER GLI ALTRI PERMESSI DI CIRCOLAZIONE

* * *

1)- DISCIPLINA DELL'AREA PEDONALE

1.A – Delimitazione delle aree pedonali all'interno del centro di Morbegno.

Situazione attuale (DGC 28/2021):

AP PERMANENTE

AP 1: via Seriole, via Malacrida, via Fiume, piazza Fiume, piazza 3 novembre 28, via Malaguccini e via S. Marco

AP 2: p.za Marconi, via L. Rocca, via Ospital Vecchio, via G. Romegialli, via S. Pietro e p.za 3 Novembre (dal civ 12 al civ 23)

AP 3: via S. Giovanni, via Fontana, via G.P. Romegialli, vicolo Colombo, via Ninguarda e vicolo Ninguarda

AP 4: via Borgosalvo e via Rivolta (dal civ 2 al civ 4)

AP 5: via Garibaldi

AP 6: via Faedo, via Gavazzeni e via Venosta (dal civ 1 al civ 5 e dal civ 2 al civ 8)

AP ESTIVA (10 giugno/11 settembre)

AP_E_1: via Vanoni, via Beato Andrea,

AP_E_2: via Cappuccini, piazza San Giovanni,

AP_E_3: via Nani, piazza Caduti per la Libertà, via Lombardini, piazza 3 novembre (dal civ 1 al civ 11, dal civ 24 al civ 27 e dal civ 29 al civ 41), via Pretorio, vicolo Scenaia, piazza Matteotti, piazza Lusardi, via Cotta, via San Rocco – da via Cotta al primo accesso dell'albergo Trieste

1.B – ordinanza vigente di disciplina della circolazione veicolare all'interno delle aree pedonali (ord. 189/2021).

La circolazione dei veicoli all'interno dell'Area Pedonale (AP) così come delimitata dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 25.02.2021, è così disciplinata:

1 - all'interno dell'Area Pedonale (AP) la circolazione dei veicoli a motore è consentita esclusivamente a coloro che sono in possesso di un apposito permesso (pass). Tutti i soggetti contemplati nelle categorie di cui ai successivi punti devono ottenere il pass accedendo al portale

Sede del Comando: 23017 Morbegno (SO), via Ghislanzoni 17

☎ sala operativa 03421980054 EMAIL poliziale@cmorbegno.it

☎ servizi amministrativi 03421980054 INT 203-204 EMAIL segreteria@cmorbegno.it - PEC protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**COMUNE DI
MORBEGNO (SO)**

**SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE
BASSA VALTELLINA
UFFICIO UNICO DI POLIZIA LOCALE**



**COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
- Zona n. 20 -**

telematico comunale PASS dal sito www.comune.morbegno.so.it. La procedura per ottenere il pass contempla la registrazione delle targhe ai fini del controllo da remoto attraverso i varchi elettronici presenti.

2 - il pass di cui al precedente punto viene rilasciato dall'ufficio della polizia locale, esclusivamente tramite il predetto portale telematico, alle seguenti categorie di utenti:

- a) residenti all'interno della singola AP, con o senza una propria rimessa
- b) soggetti con disponibilità di immobile all'interno della singola AP, con o senza rimessa
- c) residenti all'interno dell'AP che per ragioni di età o salute hanno necessità di assistenza
- d) commercianti, artigiani e titolari di attività di servizio all'interno della singola AP
- e)- ditte per il carico e lo scarico delle merci, comprese quelle per il trasporto di medicinali e dei giornali (quotidiani e periodici) nonché per l'esecuzione di manutenzioni periodiche e per la gestione dei servizi di pubblica utilità (gas/energia elettrica/telefonia)
- f)- soggetti con capacità di deambulazione sensibilmente ridotta in possesso del contrassegno europeo CUDE
- g)- altri utenti che per motivi di età o salute hanno necessità di essere trasportati presso il municipio al fine di usufruire dei servizi erogati dal Comune di Morbegno
- h)- personale sanitario per visite domiciliari
- i)- veicoli destinati ai servizi di trasporto delle persone (NCC)
- l)- clienti di hotel o di esercizi commerciali per il trasporto di merci ingombranti presenti all'interno della singola AP
- m)- veicoli delle FF.OO., della P.A. e mezzi di soccorso
- n)- altre categorie non contemplate fra quelle sopra riportate, per accessi estemporanei a discrezione dell'ufficio della Polizia Locale.

3 - limitatamente al pass di cui al precedente punto 2 lettera a, il permesso viene rilasciato al soggetto richiedente nella misura di uno per nucleo familiare, a prescindere dal numero di veicoli di cui dispone. Detto pass riporterà l'indicazione di tutti i veicoli del nucleo familiare che saranno comunque tutti abilitati al transito e alla sosta per le sole operazioni di carico e scarico. Può richiedere il pass anche la persona non intestataria del veicolo purché appartenente allo stesso nucleo familiare.

4 - il richiedente potrà usufruire del pass riferito a veicoli di cui non è intestatario purché fornisca apposita documentazione dalla quale risulti che il veicolo in riferimento è in uso in via continuativa al richiedente del permesso. È consentito l'uso del veicolo di proprietà del parente in linea retta di primo grado per i residenti all'interno dell'AP sprovvisti di un proprio veicolo. A tal fine l'interessato dovrà produrre apposita dichiarazione circa il non possesso di veicolo.

5 - i pass di cui ai precedenti punti 2 - lettera b) e d), possono riportare l'indicazione di un massimo di quattro veicoli.

6 - il pass di cui al precedente punto 2 - lettera c) e d), viene rilasciato in numero massimo di 2 per attività o soggetto che necessita di assistenza.

7 - il pass per assistenza di cui al precedente punto 2 lett. c) viene rilasciato al soggetto che necessita di assistenza a prescindere dall'eventuale possesso di un proprio veicolo; la richiesta deve essere supportata da apposita dichiarazione del soggetto che ha necessità di assistenza. Viene rilasciato un pass per nucleo familiare. Il soggetto residente all'interno dell'AP, anche se munito di un autonomo permesso di transito, può richiedere il permesso per assistenza qualora abbia compiuto 75 anni;

8 - il pass abilita alla circolazione e, laddove previsto, alla sosta, esclusivamente all'interno dell'AP corrispondente.



COMUNE DI
MORBEGNO (SO)

SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE
BASSA VALTELLINA
UFFICIO UNICO DI POLIZIA LOCALE



COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
- Zona n. 20 -

9 - i veicoli dei residenti possono sostare senza limitazione di tempo negli spazi assegnati e delimitati all'interno della singola AP a cui è riferito il pass stesso. È ammessa la sosta solo ad uno dei veicoli contemplati dal medesimo pass.

10 - fuori dal caso di cui al precedente punto 9, i veicoli muniti del pass possono sostare per eseguire operazioni di carico e scarico merci e salita e discesa persone per un massimo di 15 minuti nelle immediate vicinanze della rispettiva destinazione.

11 - per l'accesso alle strutture ricettive, alle farmacie al fine di prelevare prodotti pesanti (p.e. bombole di ossigeno), agli esercizi commerciali o artigianali al fine del trasporto di materiale ingombrante o pesante, la registrazione del singolo transito è a cura del titolare dell'attività commerciale che, a tal fine, deve richiedere l'abilitazione sempre tramite portale PASS.

12 - l'accesso all'AP per eseguire le operazioni di carico e scarico merci è consentito dal lunedì a sabato, esclusi i festivi, dalle ore 06,00 alle ore 17,00. Al di fuori di tali periodi è consentito l'accesso solo per il trasporto di merci deperibili. La registrazione di tali passaggi deve essere eseguita entro le 48 ore successive. Per le attività di manutenzione periodica di impianti è possibile ottenere un pass valido per il transito h 24:00.

13 - la registrazione del singolo accesso alla sede municipale per i soggetti con difficoltà motorie è demandato al personale operante presso il servizio municipale richiesto da eseguire entro le 48 ore successive.

14 - i permessi di transito, esclusi quelli temporanei, hanno validità annuale ad accezione dei permessi per le manutenzioni periodiche e per le attività sanitarie che hanno validità biennale.

15 - in caso di particolari esigenze è possibile richiedere il permesso temporaneo che ha validità non superiore a tre mesi.

16 - la registrazione degli accessi da parte degli accompagnatori muniti del contrassegno per disabili CUDE deve essere eseguita entro le 48 ore successive al singolo transito.

17 - la registrazione dei CUDE - Contrassegno Unico Disabili Europeo ha la medesima validità del CUDE stesso.

18 - la registrazione dei veicoli delle FF.OO., dei mezzi di soccorso, dei mezzi destinati al trasporto collettivo e dei veicoli della Pubblica Amministrazione viene assicurata dall'ufficio della Polizia Locale a seguito della comunicazione delle relative targhe.

B)- la predetta disciplina si applica pure all'Area Pedonale Estiva (AP-E) così come individuata con deliberazione della Giunta Comunale.

* * *

2)- SISTEMA PASS PER L'ABILITAZIONE DEGLI ACCESI ALL'AREA PEDONALE

COME OTTENERE IL PERMESSO (PASS)

Per ottenere uno qualsiasi dei permessi di transito nell'area pedonale l'utente deve accedere al portale PASS, dal sito del Comune di Morbegno (www.comune.morbegno.so.it) e accreditarsi compilando la sezione anagrafica proposta dal sistema. L'accreditamento può avvenire come **persona fisica** o **persona giuridica**: per ciascuna di queste categorie di utenze sono disponibili specifici permessi.

Sede del Comando: 23017 Morbegno (SO), via Ghislanzoni 17

☎ sala operativa 03421980054 EMAIL polizialocale@cmmorbegno.it

☎ servizi amministrativi 03421980054 INT 203-204 EMAIL segreteriaapl@cmmorbegno.it - PEC protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



COMUNE DI
MORBEGNO (SO)

SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE
BASSA VALTELLINA
UFFICIO UNICO DI POLIZIA LOCALE



COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
- Zona n. 20 -

Una volta accreditato, l'utente può accedere al sistema e richiedere il permesso che interessa. L'ufficio competente provvede all'istruttoria della richiesta che si può concludere con la **validazione** della stessa o il suo **rigetto**.

Sulla scorta di quanto stabilito dalla Giunta Comunale, il rilascio del permesso può essere subordinato al pagamento del diritto di segreteria; in tali casi la procedura si conclude solo dopo l'assolvimento del pagamento di questo diritto.

La decorrenza del permesso coincide sempre con la data/ora della sua richiesta. Per i permessi che prevedono il versamento del diritto di segreteria, **la validazione avviene solo dopo l'assolvimento del pagamento del diritto di segreteria; questo versamento può essere eseguito entro 5 giorni dalla data di validazione della procedura da parte dell'ufficio. In caso di mancato pagamento del diritto nel termine indicato il procedimento viene archiviato d'ufficio e l'interessato dovrà presentare una nuova richiesta.**

Per la redazione della domanda, l'utente **deve inserire tutti i dati indicati come obbligatori** (con asterisco) e **allegare la documentazione richiesta** (carta di circolazione o documento unico di circolazione, dichiarazioni, autorizzazioni ecc.); in caso di incompleto inserimento di dati, il sistema restituisce un messaggio con evidenziato i campi non completi.

I permessi possono avere durata annuale o biennale; per quelli temporanei la durata massima è stabilita in tre mesi (in questo caso l'utente dovrà giustificare la durata di validità del permesso che si intende richiedere).

TIPOLOGIE DEI PERMESSI (PASS)

A)- PERSONA FISICA:

- PASS AP PER RESIDENTI, DIMORANTI O PROPRIETARI:

1. residenti
2. dimora temporanea o disponibilità immobile
3. residenti con necessità di assistenza

- DISABILI:

1. disabili con CUDE – Contrassegno Unificato Europeo
2. accompagnamento disabili muniti di CUDE
3. registrazione contrassegno disabili

- PASS AP E AREE VIETATE PER CERIMONIE:

1. cerimonie civili o religiose

- PASS AP TEMPORANEO:

1. operazioni varie occasionali

- ALTRE DEROGHE: tipologia di pass che non riguarda l'Area Pedonale

B)- PERSONA GIURIDICA

- PASS AP PER ATTIVITÀ LAVORATIVE (COMMERCIANTI, ARTIGIANI, ECC.):

1. carico/scarico e manutenzioni nella fascia oraria ordinaria (6:00/17:00 gg feriali)

Sede del Comando: 23017 Morbegno (SO), via Ghislanzoni 17

☎ sala operativa 03421980054 EMAIL poliziale@cmorbegno.it

☎ servizi amministrativi 03421980054 INT 203-204 EMAIL segreteria@cmorbegno.it - PEC protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



COMUNE DI
MORBEGNO (SO)

SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE
BASSA VALTELLINA
UFFICIO UNICO DI POLIZIA LOCALE



COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
- Zona n. 20 -

2. carico/scarico merci deperibili (h 24:00 – gg 7/7)
3. carico/scarico per manutenzioni urgenti o merci deperibili (oltre la fascia 6/17) per singolo accesso
4. pass commercianti, artigiani e titolari attività con sede all'interno dell'AP
5. pass AP noleggio con conducente (NCC)
6. pass AP consegna a domicilio
7. abilitazione registrazione clienti

- PASS PER AREE VIETATE O REGOLAMENTATE (COMPRESSE AP):

1. consegna giornali
2. consegna medicinali
3. medici, servizi socio sanitari, assistenza alla persona:
 - a. Medico di base
 - b. servizi sanitari da struttura privata
 - c. servizi sanitari da struttura pubblica
 - d. servizi alla persona da struttura ONLUS
4. pass società erogatrici servizio pubblico servizio (luce, acqua, gas)
5. pass operatori della stampa
6. pass Parco della Bosca (non AP)
7. pass Zona a Traffico Pedonale Privilegiato ZTPP Valgerola (non AP)

- PASS AP TEMPORANEO:

1. pass operazioni varie occasionali

- ALTRE DEROGHE: tipologia di pass che non riguarda l'Area Pedonale

COSA CONSENTE IL PERMESSO

Il pass abilita la circolazione all'interno dell'Area Pedonale corrispondente al luogo di residenza/dimora/proprietà o di svolgimento dell'attività; in relazione all'attuale disciplina della circolazione, il permesso abilita al transito anche nell'Area Pedonale confinante qualora sia inevitabile il suo attraversamento. In relazione alla presenza **di varchi elettronici** per il controllo da remoto degli accessi, i singoli PASS abilitano il passaggio attraverso i predetti varchi, come indicato più avanti.

Il pass abilita la sosta sulle strade pubbliche per il tempo strettamente necessario allo svolgimento di operazioni carico e scarico merci e salita e discesa delle persone. Gli stalli di sosta disponibili all'interno dell'area pedonale vengono assegnati a residenti tramite apposito bando.

PASS AP PER RESIDENTI, DIMORANTI O PROPRIETARI

Pass residenti (con /senza rimessa).

È consentito l'inserimento fino a un massimo di 4 veicoli appartenenti allo stesso nucleo familiare. Il pass non prevede il pagamento del diritto di segreteria ed ha validità annuale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre).

Sede del Comando: 23017 Morbegno (SO), via Ghislanzoni 17

☎ sala operativa 03421980054 EMAIL poliziale@cmorbegno.it

☎ servizi amministrativi 03421980054 INT 203-204 EMAIL segreteria@cmorbegno.it - PEC protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



COMUNE DI
MORBEGNO (SO)

SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE
BASSA VALTELLINA
UFFICIO UNICO DI POLIZIA LOCALE



COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
- Zona n. 20 -

Il richiedente, appartenente al nucleo familiare e registrato nel sistema PASS, deve indicare i dati catastali della residenza e la disponibilità o meno di una rimessa privata presso la residenza con accesso dalla medesima Area Pedonale e il numero di veicoli che può ospitare.

Nel caso il richiedente non disponga di una rimessa privata all'interno dell'area pedonale, il residente è abilitato a far sostare su area pubblica uno solo dei veicoli che sono contemplati nel permesso. Per abilitare alla sosta il singolo veicolo bisogna agire sul pulsante ON/OFF disponibile all'interno della maschera corrispondente al pass. L'uso degli spazi pubblici per la sosta prolungata dei veicoli è disciplinato da apposito bando (in assenza del bando l'uso del posto auto pubblico non è soggetto ad ulteriori requisiti). Nel caso il residente disponga di una rimessa in un'altra area pedonale, per raggiungerla dovrà munirsi di un secondo permesso (vedere voce successiva). Anche in questo il richiedente ha titolo per sostare negli spazi pubblici disponibili all'interno dell'area pedonale di residenza.

Pass dimora temporanea o disponibilità di immobile (abitazione o rimessa)

E' consentito l'inserimento fino a un massimo di 4 veicoli appartenenti al richiedente o all'eventuale stesso nucleo familiare. Il titolare dovrà, di volta in volta, precisare quale veicolo abilitare, fra quelli contemplati dal pass; per l'abilitazione del veicolo, che potrà quindi accedere regolarmente all'area pedonale, bisogna agire sul pulsante ON/OFF disponibile all'interno della maschera corrispondente al pass. Il pass prevede il pagamento del diritto di segreteria ed ha validità annuale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre). Il richiedente, domiciliato/proprietario dell'immobile, deve indicare i dati catastali dell'unità immobiliare di cui dispone. Il pass consente la sosta solo per il tempo necessario ad eseguire il carico e lo scarico di merci e la salita e discesa delle persone.

Pass residenti/dimoranti con necessità di assistenza

Questo permesso è destinato al residente o dimorante che non dispone di un proprio veicolo e che, per ragioni di salute o età, necessita di una assistenza da parte di familiare non convivente o altra persona. La richiesta deve essere supportata da apposita dichiarazione del soggetto che ha necessità di assistenza. Vengono rilasciati due pass per ciascun richiedente/nucleo familiare. Il soggetto residente all'interno dell'AP, anche se munito di un autonomo permesso di transito, può richiedere il permesso per assistenza qualora abbia compiuto 75 anni.

Il permesso può contemplare fino a 4 veicoli; il titolare dovrà, di volta in volta, precisare quale veicolo abilitare, fra quelli contemplati dal pass; per l'abilitazione del veicolo, che potrà quindi accedere regolarmente all'area pedonale, bisogna agire sul pulsante ON/OFF disponibile all'interno della maschera corrispondente al pass. Il pass non prevede il pagamento del diritto di segreteria ed ha validità annuale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre).

Il pass consente la sosta solo per il tempo necessario ad eseguire il carico e lo scarico di merci e la salita e discesa delle persone.



COMUNE DI
MORBEGNO (SO)

SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE
BASSA VALTELLINA
UFFICIO UNICO DI POLIZIA LOCALE



COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
- Zona n. 20 -

DISABILI

Pass disabili con CUDE – Contrassegno Unificato Europeo

L'accesso a questa procedura è destinato a coloro che devono richiedere ex novo o rinnovare il CUDE – Contrassegno Unificato Europeo con la contestuale registrazione del veicolo utilizzato al fine del controllo da remoto tramite i varchi elettronici. Il CUDE è il contrassegno blu, di validità variabile sino a un massimo di 5 anni, rinnovabile e dove il titolare è individuato tramite una fotografia (non riporta la targa di alcun veicolo). Con questa procedura il soggetto potrà registrare tutti i propri veicoli ovvero veicoli del proprio nucleo familiare; la registrazione avrà la medesima durata della validità del contrassegno. Il pass NON prevede il pagamento del diritto di segreteria. L'immagine relativa al contrassegno da allegare deve riportare entrambi i fronti del contrassegno stesso. Il permesso abilita l'accesso e la sosta all'interno dell'area pedonale.

Pass accompagnamento disabili

Il titolare del contrassegno CUDE può essere accompagnato da chiunque; per usufruire delle facilitazioni in materia di accesso e sosta dei veicoli, l'accompagnatore deve esporre il contrassegno. Per l'accesso all'area pedonale l'accompagnatore deve registrare il proprio veicolo al portale pass; **la registrazione è limitata al singolo passaggio e può essere eseguita entro 48 ore dall'accesso all'area pedonale.** Anche in questo caso non è dovuto alcun diritto di segreteria.

Registrazione contrassegno disabili

Con questa procedura, il titolare del contrassegno CUDE, che non ha provveduto in sede di richiesta del CUDE, può registrare tutti i propri veicoli ovvero i veicoli del proprio nucleo familiare al fine della loro abilitazione al transito all'interno dell'area pedonale. Anche in questo caso non è dovuto alcun diritto di segreteria.

PASS AP E AREE VIETATE PER CERIMONIE

Pass per cerimonie civili (Municipio/Malacrida)

Per l'accesso al Municipio in via San Pietro 22 e al palazzo Malacrida in via Malacrida in occasione della celebrazione di matrimonio, è consentita l'abilitazione a due veicoli (in genere quello che trasporta gli sposi e quello del fotografo). Può richiedere questo pass uno degli sposi o il fotografo. Questo pass NON prevede il pagamento del diritto di segreteria (incluso nel costo della sala). Il permesso

Pass per cerimonie religiose (San Pietro)

Per l'accesso alla Chiesa di San Pietro in occasione della celebrazione di matrimonio, è consentita l'abilitazione a due veicoli (in genere quello che trasporta gli sposi e quello del fotografo). Può richiedere questo pass uno degli sposi o il fotografo; la richiesta può essere inoltrata da uno degli sposi o dal fotografo, riportando le targhe dei veicoli. Questo pass prevede il pagamento del diritto di segreteria; il permesso abilita il transito e la sosta dei veicoli per la durata della cerimonia.

Sede del Comando: 23017 Morbegno (SO), via Ghislanzoni 17

☎ sala operativa 03421980054 EMAIL poliziale@cmorbegno.it

☎ servizi amministrativi 03421980054 INT 203-204 EMAIL segreteria@cmorbegno.it - PEC protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



COMUNE DI
MORBEGNO (SO)

SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE
BASSA VALTELLINA
UFFICIO UNICO DI POLIZIA LOCALE



COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
- Zona n. 20 -

PASS AP TEMPORANEO

Pass temporaneo per operazioni varie occasionali

Per situazioni particolari per le quali non è previsto un apposito permesso, si può ottenere un pass temporaneo previa adeguata motivazione. E' opportuno che il richiedente contatti l'ufficio permessi della Polizia Locale (pass@comune.morbegno.so.it) per consentire di valutare preventivamente il motivo per il quale viene richiesto il permesso.

Pass per assistenza

Come per il caso precedente, si può ottenere un pass temporaneo nel caso necessiti transitare all'interno dell'area pedonale per assistere una persona residente/dimorante all'interno dell'area pedonale. Anche in questo caso è opportuno che il richiedente contatti l'ufficio permessi della Polizia Locale per consentire di valutare preventivamente l'esigenza per la quale viene richiesto il permesso.

PASS AP PER ATTIVITÀ LAVORATIVE (COMMERCIANTI, ARTIGIANI, ECC..)

Pass carico/scarico e manutenzioni nella fascia oraria ordinaria (6:00/17:00 gg feriali)

Questo permesso viene rilasciato alle ditte che svolgono consegna di merci presso residenti o attività con sede o residenza all'interno dell'area pedonale ovvero ditte che esercitano attività artigianale (fabbro, imbianchino, elettricista, installatore ascensori, falegname, ecc.). Il permesso abilita la circolazione all'interno di tutte le aree pedonali. Il richiedente deve essere iscritto all'anagrafica come titolare/legale rappresentante dell'impresa. Il permesso contempla un solo veicolo appartenente alla ditta; la medesima ditta può richiedere tanti pass quanti i mezzi a disposizione. Il pass prevede il pagamento del diritto di segreteria ed ha validità annuale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre) e consente la sosta esclusivamente per svolgere le operazioni di carico e scarico.

Pass carico/scarico per manutenzioni urgenti o merci deperibili (oltre la fascia 6/17) – annuale

Per determinati esercizi che motivano adeguatamente l'esigenza di consegna merci quotidiana oltre la fascia ordinaria (dalle 06:00 alle 17:00 dei giorni feriali) può essere rilasciato questo permesso, analogo a quello del caso precedente, ma con validità 7 giorni su 7 e h 24:00. Questo permesso incorpora quello di cui al punto precedente; ha validità annuale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre) e comporta il pagamento del diritto di segreteria.

Pass carico/scarico per manutenzioni urgenti o merci deperibili (oltre la fascia 6/17) - singolo accesso

Nel caso si renda necessario il transito all'interno dell'area pedonale al fine di effettuare operazioni di carico e scarico urgente (ovvero un intervento di manutenzione urgente), fuori dalla fascia ordinaria (dalle 06:00 alle 17:00 dei giorni feriali) è disponibile un permesso con validità per il singolo passaggio. Questo permesso, puntuale, può essere richiesto entro le 48 ore dal passaggio all'interno dell'area pedonale e non è soggetto al pagamento del diritto di segreteria. Il richiedente deve essere iscritto all'anagrafica come titolare/legale rappresentante dell'impresa. L'ufficio di polizia locale può

Sede del Comando: 23017 Morbegno (SO), via Ghislanzoni 17

☎ sala operativa 03421980054 EMAIL polizialocale@cmmorbegno.it

☎ servizi amministrativi 03421980054 INT 203-204 EMAIL segreteriaapl@cmmorbegno.it - PEC protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



COMUNE DI
MORBEGNO (SO)

SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE
BASSA VALTELLINA
UFFICIO UNICO DI POLIZIA LOCALE



COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
- Zona n. 20 -

eseguire controlli sull'effettiva esigenza che ha determinato il transito all'interno dell'area pedonale e la sua registrazione nel portale PASS.

Pass AP noleggio con conducente (NCC)

Questo permesso è rilasciato ai titolari di autorizzazione per il noleggio di veicoli con conducente (NCC) e abilita il transito per tutte le 24 ore 7 giorni su 7. Consente la breve fermata per la salita e la discesa del cliente. Il permesso ha validità annuale e prevede il pagamento del diritto di segreteria. Il permesso può contemplare fino a 4 veicoli; il titolare dovrà, di volta in volta, precisare quale veicolo abilitare, fra quelli contemplati dal pass; per l'abilitazione del veicolo, che potrà quindi accedere regolarmente all'area pedonale, bisogna agire sul pulsante ON/OFF disponibile all'interno della maschera corrispondente al pass.

Pass AP consegne a domicilio

Questo permesso è rilasciato ai titolari di attività di preparazione alimenti per il consumo a domicilio e abilita il transito per tutte le 24 ore 7 giorni su 7. Consente la breve fermata per la consegna della merce. Il permesso ha validità annuale e prevede il pagamento del diritto di segreteria. Il permesso può contemplare fino a 4 veicoli; il titolare dovrà, di volta in volta, precisare quale veicolo abilitare, fra quelli contemplati dal pass; per l'abilitazione del veicolo, che potrà quindi accedere regolarmente all'area pedonale, bisogna agire sul pulsante ON/OFF disponibile all'interno della maschera corrispondente al pass.

Pass commercianti, artigiani e titolari attività con sede all'interno dell'AP

Questo permesso viene rilasciato alle ditte che all'interno dell'area pedonale hanno la propria sede o unità locale. Il richiedente deve essere iscritto all'anagrafica come titolare/legale rappresentante dell'impresa. Il permesso abilita alla circolazione all'interno dell'area pedonale ove ha sede l'attività (oltre a quelle che, in relazione alla disciplina della circolazione, si è obbligati ad attraversare). Deve essere indicato l'indirizzo dell'unità locale o della sede. Il permesso può contemplare fino a 4 veicoli; il titolare dovrà, di volta in volta, precisare quale veicolo abilitare, fra quelli contemplati dal pass; per l'abilitazione del veicolo, che potrà quindi accedere regolarmente all'area pedonale, bisogna agire sul pulsante ON/OFF disponibile all'interno della maschera corrispondente al pass. Il pass ha validità annuale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre) e prevede il pagamento del diritto di segreteria. È possibile ottenere due pass per ciascuna ditta. Il permesso consente la sosta esclusivamente per svolgere le operazioni di carico e scarico.

Pass abilitazione registrazione clienti

Questo permesso viene rilasciato ai titolari di strutture ricettive al fine di registrare il transito dei veicoli dei clienti. Il richiedente deve essere iscritto all'anagrafica come titolare/legale rappresentante dell'impresa. Il permesso/abilitazione ha validità annuale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre) e comporta il pagamento del diritto di segreteria. Questa abilitazione consente anche la registrazione degli esercizi che vendono o gestiscono beni ingombranti e/o pesanti (p. es. ferramenta, casalinghi, farmacia). Una volta abilitati, l'operatore, accedendo al proprio permesso, potrà inserire i dati relativi all'ospite da registrare, con la targa del veicolo e il periodo del soggiorno, nel caso di hotel o il passaggio puntuale per la consegna o il ritiro della merce ingombrante e/o pesante per gli altri esercizi. Fare attenzione ad inserire correttamente l'orario di transito al fine di evitare che il

Sede del Comando: 23017 Morbegno (SO), via Ghislanzoni 17

☎ sala operativa 03421980054 EMAIL polizialocale@cmmorbegno.it

☎ servizi amministrativi 03421980054 INT 203-204 EMAIL segreteriaapl@cmmorbegno.it - PEC protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



COMUNE DI
MORBEGNO (SO)

SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE
BASSA VALTELLINA
UFFICIO UNICO DI POLIZIA LOCALE



COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
- Zona n. 20 -

sistema di controllo (che consulta la banca dati dei permessi e la loro validità) consideri irregolare il passaggio del cliente.

PASS PER AREE VIETATE O REGOLAMENTATE (COMPRESSE AP)

Pass trasporto stampa

Questo permesso viene rilasciato alle ditte di distribuzione della stampa quotidiana e periodica e abilita il transito nell'area pedonale nella fascia oraria dalle 04:00 alle 09:00. Il pass ha validità annuale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre) e prevede il pagamento del diritto di segreteria.

Pass trasporto medicinali

Questo permesso viene rilasciato alle ditte di trasporto medicinali per il rifornimento delle farmacie; abilita il transito nell'area pedonale senza limitazioni di orario. Il pass ha validità annuale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre) e prevede il pagamento del diritto di segreteria.

Pass medici e servizi socio sanitari e assistenza alla persona

Questo permesso viene rilasciato ai medici di base, alle strutture pubbliche e private per l'assistenza sanitaria sul territorio pubbliche, alle organizzazioni ONLUS sempre per attività di assistenza domiciliare. Il pass ha validità biennale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre del secondo anno) e prevede il pagamento del diritto di segreteria. Il permesso può contemplare fino a 4 veicoli; il titolare dovrà di volta in volta precisare quale veicolo abilitare, fra quelli contemplati dal pass; per l'abilitazione del veicolo, che potrà quindi transitare regolarmente all'interno dell'area pedonale, bisogna agire sul pulsante ON/OFF disponibile all'interno della maschera corrispondente al pass. Il permesso consente anche la sosta per svolgere le attività di assistenza.

Pass erogazione servizio di pubblica utilità (luce, acqua, gas, ecc.)

Questo permesso viene rilasciato alle società che erogano servizi di pubblica utilità quali energia elettrica, acqua, gas, telefonia. Il pass ha validità biennale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre del secondo anno) e prevede il pagamento del diritto di segreteria. Ciascun permesso può contemplare fino a 4 veicoli.

Pass operatori della stampa

Permesso destinato agli operatori della stampa (giornalisti/fotografi). Il pass ha validità annuale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre), prevede il pagamento del diritto di segreteria e può contemplare fino a 4 veicoli del richiedente.

* * *



COMUNE DI
MORBEGNO (SO)

SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE
BASSA VALTELLINA
UFFICIO UNICO DI POLIZIA LOCALE



COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
- Zona n. 20 -

3)- QUADRO RIEPILOGATIVO PASS/VARCHI ACCESSIBILI

Il controllo da remoto degli accessi all'area pedonale avviene attraverso i seguenti varchi; per ciascuna area pedonale AP sono evidenziati con X i varchi accessibili.

DENOMINAZIONE AP	VARCHI ACCESSIBILI												
	SART1		SART2		SART3		SART4		SART5		SART6		
	via Garibaldi		piazza 3 novembre		via Vanoni - est		Via Vanoni- ovest		via Cappuccini		via Nani		
	Ingr	Usc	Ingr	Usc	Ingr	Usc	Ingr	Usc	Ingr	Usc	Ingr	Usc	
AP1			X	X								X	
AP2	X		X	X					X	X	X		
AP3	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X		
AP4												X	
AP5	X		X	X									
AP6					X	X	X	X					
AP E1					X	X	X	X					
AP E2					X	X	X	X	X	X			
AP E3												X	

	delimitazione aree pedonali
AP1 (permanente)	via Seriole, via Malacrida, via Fiume, piazza Fiume, piazza 3 novembre 28, via Malaguccini e via S. Marco
AP2 (permanente)	p.za Marconi, via L. Rocca, via Ospital Vecchio, via G. Romegialli, via S. Pietro e p.za 3 Novembre (dal civico 12 al civico 23)
AP3 (permanente)	via S. Giovanni, via Fontana, via G.P. Romegialli, vicolo Colombo, via Ninguarda e vicolo Ninguarda
AP4 (permanente)	via Borgosalvo e via Rivolta (dal civ 2 al civ 4)
AP5 (permanente)	via Garibaldi
AP6 (permanente)	via Faedo, via Gavazzeni e via Venosta (dal civ 1 al civ 5 e dal civ 2 al civ 8)
AP E1 (estiva)	via Vanoni, via Beato Andrea
AP E2 (estiva)	via Cappuccini, piazza San Giovanni
AP E3 (estiva)	via Nani, piazza Caduti per la Libertà, via Lombardini, piazza 3 novembre (dal civ 1 al civico 11 e dal civ 24 al civ 27 e dal civ 29 al civico 41), via Pretorio, vicolo Scenaia, piazza Matteotti, piazza Lusardi, via Cotta, via San Rocco – da via Cotta al primo accesso dell'albergo Trieste



COMUNE DI
MORBEGNO (SO)

SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE
BASSA VALTELLINA
UFFICIO UNICO DI POLIZIA LOCALE



COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
- Zona n. 20 -

PERMESSI DI TRANSITO E SOSTA GESTITI DAL PORTALE PASS MA CHE NON RIGUARDANO LA REGOLAMENTAZIONE DELL'AREA PEDONALE.

Il portale PASS rappresenta l'unica procedura per richiedere i permessi di transito e sosta previsti dalla disciplina della circolazione stradale. Questo documento contempla i permessi che non si riferiscono alla disciplina della circolazione all'interno dell'area pedonale.

COME OTTENERE IL PERMESSO (PASS)

Per ottenere uno qualsiasi dei permessi di transito contemplati dalla vigente disciplina comunale della circolazione stradale, l'utente deve accedere al portale PASS, dal sito del Comune di Morbegno (www.comune.morbegno.so.it) e accreditarsi compilando la sezione anagrafica proposta dal sistema. L'accreditamento può avvenire come **persona fisica** o **persona giuridica**: per ciascuna di queste categorie di utenze sono disponibili specifici permessi.

Una volta accreditato, l'utente può accedere al sistema e richiedere il permesso che interessa. L'ufficio competente provvede all'istruttoria della richiesta che si può concludere con la **validazione** della stessa o il suo **rigetto**.

Sulla scorta di quanto stabilito dalla Giunta Comunale, il rilascio del permesso può essere subordinato al pagamento del diritto di segreteria; in tali casi la procedura si conclude solo dopo l'assolvimento del pagamento di questo diritto.

La decorrenza del permesso coincide sempre con la data/ora della sua richiesta. Per i permessi che prevedono il versamento del diritto di segreteria, **la validazione avviene solo dopo l'assolvimento del pagamento del diritto di segreteria; questo versamento può essere eseguito entro 5 giorni dalla data di validazione della procedura da parte dell'ufficio. In caso di mancato pagamento del diritto nel termine indicato, il procedimento viene archiviato d'ufficio e l'interessato dovrà presentare una nuova richiesta.**

Per la redazione della domanda, l'utente **deve inserire tutti i dati indicati come obbligatori** (con asterisco) e **allegare la documentazione richiesta** (carta di circolazione o documento unico di circolazione, dichiarazioni, autorizzazioni ecc.); in caso di incompleto inserimento di dati, il sistema restituisce un messaggio con evidenziato i campi non completi.

I permessi possono avere durata annuale, biennale o triennale; per quelli temporanei la durata massima è stabilita in tre mesi (in questo caso l'utente dovrà giustificare la durata di validità del permesso che intende richiedere).

- PASS PER AREE VIETATE O REGOLAMENTATE:

1. pass Parco della Bosca
2. pass ZTPP Valgerola (non AP)
3. cerimonie civili o religiose

- PASS AP TEMPORANEO:

2. pass operazioni varie occasionali

- ALTRE DEROGHE:

1. Via Pedemontana

Sede del Comando: 23017 Morbegno (SO), via Ghislanzoni 17

☎ sala operativa 03421980054 EMAIL poliziale@cmorbegno.it

☎ servizi amministrativi 03421980054 INT 203-204 EMAIL segreteria@cmorbegno.it - PEC protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**COMUNE DI
MORBEGNO (SO)**

**SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE
BASSA VALTELLINA
UFFICIO UNICO DI POLIZIA LOCALE**



**COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
- Zona n. 20 -**

2. Strada della Bonifica
3. Campovico (6,5 t)
4. retro Palasport Enea Mattei
5. Palestra Faedo
6. altre tipologie

Pass Parco della Bosca

Il transito con i veicoli all'interno del Parco della Bosca è disciplinato dall'ordinanza comunale n. 1173 del 24.04.2004 come modificata dall'ordinanza n. 2032 del 29.04.2005. I proprietari dei fondi ovvero coloro che dichiarano di averne l'uso, accessibili esclusivamente dal parco possono richiedere il permesso tramite questa sezione del portale PASS; sono previste 4 differenti zone al fine di ridurre al minimo indispensabile il passaggio di veicoli. Il permesso può contemplare fino a 2 veicoli. Il pass ha validità triennale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre) e prevede il pagamento del diritto di segreteria.

Pass ZTPP Valgerola

Questa zona è stata delimitata con deliberazione della Giunta Comunale n. 191 del 31.05.2001 e disciplinata dall'ordinanza comunale n. 1270 del 19.10.2001. La sosta presso il parcheggio interno al condominio Valgerola, ordinariamente regolamentata a tempo con disco orario, contempla la deroga alla limitazione temporale per i proprietari delle unità immobiliari del condominio. Questa sezione è destinata a coloro che possono beneficiare della deroga in questione. Il permesso può contemplare fino a 2 veicoli; il titolare dovrà, di volta in volta, precisare quale veicolo abilitare, fra quelli contemplati dal pass; per l'abilitazione del veicolo, che potrà quindi accedere regolarmente al parco, bisogna agire sul pulsante ON/OFF disponibile all'interno della maschera corrispondente al pass. Il pass ha validità annuale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre) e prevede il pagamento del diritto di segreteria.

Pass per cerimonie civili (S. Antonio)

Per l'accesso al complesso di S. Antonio in occasione della celebrazione di matrimonio nella giornata del sabato, quando sulla piazza S. Antonio è attivo il mercato settimanale di merci varie, è consentita la sosta sul sagrato dell'ex chiesa di S. Antonio a due veicoli (in genere quello che trasporta gli sposi e quello del fotografo). Può richiedere questo pass uno degli sposi o il fotografo. La richiesta può essere inoltrata da uno degli sposi o dal fotografo, riportando le targhe dei veicoli. Questo pass NON prevede il pagamento del diritto di segreteria (incluso nel costo della sala). Il permesso abilita la sosta dei veicoli per tutta la durata della cerimonia.

Pass per cerimonie religiose (San Giovanni)

In occasione della celebrazione di matrimonio presso la chiesa parrocchiale San Giovanni Battista, nella giornata del sabato, sull'omonima piazza è consentita la sosta fuori dagli spazi delimitati fino a un massimo di sei veicoli. Può richiedere questo pass uno degli sposi riportando le targhe dei veicoli. Questo pass prevede il pagamento del diritto di segreteria. Il permesso abilita la sosta dei veicoli per tutta la durata della cerimonia, nel rispetto di specifiche prescrizioni (monitoraggio dell'area per tutta la durata della cerimonia al fine di evitare situazioni di intralcio alla circolazione dei veicoli e all'ingresso e uscita dagli stalli di sosta).

Sede del Comando: 23017 Morbegno (SO), via Ghislanzoni 17

☎ sala operativa 03421980054 EMAIL polizialocale@cmmorbegno.it

☎ servizi amministrativi 03421980054 INT 203-204 EMAIL segreteriaapl@cmmorbegno.it - PEC protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**COMUNE DI
MORBEGNO (SO)**

**SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE
BASSA VALTELLINA
UFFICIO UNICO DI POLIZIA LOCALE**



**COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
- Zona n. 20 -**

Pass Via Pedemontana

La via Pedemontana è sottoposta a divieto di circolazione con ordinanza n. 763 del 24.05.1998. I proprietari dei fondi accessibili esclusivamente da tale via possono richiedere un permesso di transito accedendo a questa sezione del portale PASS. Il permesso può contemplare fino a 2 veicoli; Il pass ha validità annuale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre) e prevede il pagamento del diritto di segreteria.

Pass Strada della Bonifica

La Strada della Bonifica è sottoposta a divieto di circolazione con ordinanza n. 222 del 07.10.2022. Residenti e conducenti di mezzi agricoli destinati alla coltivazione dei fondi proprietari possono circolare senza un particolare permesso salvo dimostrare il requisito della residenza ed esibire il documento di circolazione per i mezzi agricoli. I proprietari dei fondi accessibili esclusivamente da tale via possono richiedere un permesso di transito accedendo a questa sezione del portale PASS. Il permesso può contemplare fino a 2 veicoli; Il pass ha validità annuale (dalla data della richiesta/rinnovo al 31 dicembre) e prevede il pagamento del diritto di segreteria.

Pass Campovico (6,5 t)

In via Ponte di Ganda, nel tratto compreso tra l'omonimo ponte e l'accesso alla proprietà ex Centrale ENEL, con ordinanza n. 50 del 27 marzo 2019 è imposto il divieto di circolazione ai veicoli aventi una massa a pieno carico superiore a 6,5 tonnellate al fine di tutelare la sicurezza della circolazione veicolare e delle proprietà poste a lato della carreggiata in corrispondenza del ponte di Ganda. Tramite il portale PASS, per casi di necessità, è possibile richiedere un permesso speciale di transito in deroga a tale limitazione. Il permesso ha validità limitata all'esigenza del richiedente e non è soggetta a diritto di segreteria.

Pass retro Palasport Enea Mattei

L'area posta tra la pista di pattinaggio interna ai giardini di via Cortivacci e la struttura del palasport, in attesa di una destinazione specifica, viene destinata a spazio sosta per operazioni di carico e scarico e talune categorie di utenza (rif. ordinanza n. 254 del 26.04.1994). Tramite il portale PASS, per casi di necessità, è possibile richiedere un permesso speciale di transito in deroga a tale limitazione. Il permesso ha validità limitata all'esigenza del richiedente e non è soggetta a diritto di segreteria.

Morbegno, 31 marzo 2023

IL COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE
Commissario capo coordinatore
Paolo Tarabini