



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**

NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

DISCIPLINARE D'INCARICO PER SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO TECNICO di ANALISI DI VULNERABILITA' SISMICA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA' CERTIFICATO REGOLARE ESECUZIONE, DEI LAVORI DI: « INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E DI ADEGUAMENTO/MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA DAMIANI DI VIA PRATI GRASSI – OPERE STRUTTURALI – STRALCIO 1”- CUP H55E25000140001

Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – Fondi PNRR – M4 C1 I 3.3

L'anno DUEMILAVENTISEI addì UNDICI del mese di MARZO, in Morbegno (SO),

TRA

l'Amministrazione Comunale di Morbegno nella persona del Responsabile del Servizio lavori Pubblici e Manutenzioni, Ing. Alessandra Baraiolo da ora in avanti detta “Committenza”

ED IL PROGETTISTA

Ingenere PATRIZIO BONGIOLATTI iscritto all'Albo degli INGEGNERI della Provincia di SONDRIO al n.

xxxx sez. A domiciliato, ai fini del presente contratto, in xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

N. xxxxxxxxxxxxxxxx c.f. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx P. IVA xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

d'ora in avanti detto “Professionista”

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La Committenza Comune di Morbegno affida al Professionista, il quale dichiara di accettare senza alcun impedimento di legge, l'incarico per le attività professionali inerenti:

l'analisi di vulnerabilità sismica, la progettazione esecutiva, direzione Lavori, contabilità, CRE, come disciplinate dall'art. 41 e dall'allegato I.7 sezione III del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., nonché dal D.Lgs. 81/2008 per l'attuazione dell'intervento di " **INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E DI ADEGUAMENTO/MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA DAMIANI DI VIA PRATI GRASSI – OPERE STRUTTURALI – STRALCIO 1”.**

La determinazione completa delle regole, obblighi e norme applicabili è demandata al professionista.



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

ART. 2 - OBBLIGHI LEGALI

Il Professionista è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della normativa relativa alla deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'amministrazione committente; egli è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

Il Professionista dichiara la propria regolarità contributiva con la Cassa previdenziale di appartenenza "INARCASSA" con posizione n. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx continuativa.

ART. 3 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Il Professionista nell'espletamento dell'incarico si obbliga alla rigorosa osservanza della vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare, del D.Lgs. n. 36/2023.

Le prestazioni da eseguirsi in attuazione del presente incarico, da svolgere in stretto coordinamento con gli uffici della Committenza, consistono nelle attività descritte negli artt. 1 e 4, da realizzare secondo la tempistica di programmazione stabilite nel presente disciplinare e con le modalità concordate col Responsabile Unico del Progetto.

È vietato il subappalto integrale delle prestazioni professionali indicate nel presente disciplinare.

ART. 4 – SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico in oggetto si attuerà nelle seguenti fasi con la predisposizione degli opportuni elaborati così come previsti dal (DM 17 giugno 2016 – decreto parametri) , dal vigente codice degli appalti.

a) FASE UNO - PROGETTAZIONE:

- a.1 predisposizione di: Analisi di vulnerabilità, verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali (afferente al livello di approfondimento tipico del PTFE);
- a.2 predisposizione del progetto esecutivo relativo alle opere strutturali di adeguamento



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

finanziabili nell'ambito dello Stralcio 1;

Questa parte dell'incarico si attuerà con la predisposizione degli opportuni elaborati riferiti ai contenuti dell'allegato I.7 art. 22 del D.lgs. 36/2023 e successive modificazioni ed integrazioni, il tutto in base a quanto verrà concordato nel dettaglio con il RUP.

b) FASE DUE – ESECUZIONE DEI LAVORI:

direzione dei lavori, misura e contabilità, C.R.E. con riferimento alle opere ricomprese nel progetto esecutivo.

Le prestazioni richieste sono le seguenti:

- b.1 direzione ed alta sorveglianza dei lavori, con visite periodiche nel numero necessario, ad esclusivo giudizio della D.L, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione dell'opera progettata nelle sue varie fasi esecutive e sorvegliandone la buona riuscita;
- b.2 operazioni di accertamento della regolare esecuzione dei lavori nelle successive fasi di avanzamento ed al loro compimento;
- b.3 liquidazione dei lavori, ossia verifica dei quantitativi e delle misure delle forniture e delle opere eseguite e liquidazione dei conti parziali e finali;
- b.4 tenuta dei libretti di misura e dei registri di contabilità.
- b.5 Contabilità dei lavori e redazione del CRE.

Il Professionista si obbliga ad eseguire la prestazione in oggetto continuativamente senza interruzioni di sorta, per il cui espletamento il professionista eseguirà i rilievi necessari ed assumerà a proprio carico gli oneri di copisteria, di fascicolazione della documentazione, di partecipazione alle riunioni che si rendessero necessarie anche al fine di assicurare il coordinamento delle attività di propria competenza con quelle dell'Amministrazione Comunale.

Le attività da svolgere in relazione al presente incarico sono così sinteticamente elencate:

a) FASE UNO PROGETTAZIONE:

Gli elaborati da presentare sono quelli previsti dall'art. 22 e Allegato 1.7 sezione III del codice dei contratti D.Lgs 36/2023 e s.m.i. (con esclusione degli elaborati afferenti al coordinamento della sicurezza, oltre a quelli richiesti per il rispetto dei Principi del PNRR e del DNSH come ad esempio relazione CAM, relazione rispetto DNSH, check list, schede specifiche per la misura di riferimento e comunque secondo quanto concordato con il RUP Ing. Alessandra Baraiolo.

La progettazione dovrà essere integrata al fine di consentire al Comune di rispettare ogni disposizione



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

impartita in attuazione del PNRR per la gestione, controllo e valutazione della misura, ivi inclusi:

- a. gli obblighi in materia di trasparenza amministrativa ex D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 e gli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, mediante l'inserimento dell'esplicita dichiarazione "Finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU" e la valorizzazione dell'emblema dell'Unione europea sui cartigli della documentazione progettuale;
- b. l'obbligo del rispetto del principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente (DNSH, "Do no significant harm") incardinato all'art.17 del Regolamento (UE) 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm") e la comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza". In linea con quanto previsto dalla Circolare della Ragioneria Generale dello Stato del 13 ottobre 2022, n. 33 recante "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)", i documenti di progettazione, capitolato e disciplinare dovrebbero riportare indicazioni specifiche finalizzate al rispetto del principio
- c. l'obbligo del rispetto dei principi del Tagging clima e digitale, della parità di genere (Gender Equality, art. 47 comma 3 D.L. 77/2021), della protezione e valorizzazione dei giovani (art. 47 comma 1 D.L. 77/2021), del diritto al lavoro delle persone con disabilità (art. 47 comma 3-bis) e del superamento dei divari territoriali;
- d. fermo restando quanto previsto al comma 7 dell'art. 47 del D.L. 77/2021, l'obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile e femminile.

L'elencazione delle norme sopra riportate è da intendersi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo. La determinazione completa delle regole, obblighi e norme applicabili è demandata al professionista.

Nello svolgimento delle attività progettuali l'incaricato dovrà coordinarsi costantemente con il Responsabile Unico del Progetto ovvero con gli altri tecnici della struttura organizzativa competente per lo sviluppo della progettazione e il coordinamento della sicurezza riferendo periodicamente sull'andamento delle attività, allo scopo di consentire una valutazione congiunta delle indicazioni progettuali nel loro divenire e poter concordare decisioni sui singoli problemi



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**

NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

che venissero a maturare nel corso dello svolgimento del presente incarico.

Sono inoltre previste e sono ricomprese nell'ambito dei compensi indicati le seguenti attività:

- partecipazione alle attività di verifica e validazione dei livelli progettuali previsti.

Il progetto - che rimarrà di proprietà al Committente - dovrà essere prodotto nei tempi indicati nel presente atto in almeno:

- n. 1 esemplare cartaceo,
- una copia firmata digitalmente,
- una riproducibile su supporto informatico, editabile e compatibile con i prodotti in uso al Committente stesso (pdf + dwg + doc compatibile LibreOffice).

L'Incaricato dovrà collaborare con il R.U.P. all'acquisizione, senza ritardo alcuno e con la massima diligenza, di tutti i pareri, nulla – osta ed autorizzazioni necessari ai fini dell'approvazione del progetto e della realizzazione dei lavori, ivi compresi tutti i necessari contatti, verifiche, sopralluoghi e quant'altro necessario con i tecnici degli Enti interessati;

Dovranno essere recepite nel progetto tutte le eventuali prescrizioni impartite dagli organi tecnici di controllo, Enti tutori, nonché le modificazioni eventualmente richieste dalla Stazione Appaltante, prima dell'approvazione del progetto medesimo anche in attuazione delle operazioni di verifica e di validazione del progetto esecutivo ai sensi dell'art. 26 del Codice, senza perciò sollevare eccezioni di sorta o richiedere oneri aggiuntivi, limitatamente alle modifiche necessarie per rimediare a carenze progettuali accertate; ogni altra variazione richiesta sarà soggetta a revisione dei compensi ai sensi del D.M. 17/06/2016.

Nel corrispettivo del professionista sono compresi:

- tutte le modifiche progettuali necessarie per risolvere le osservazioni e le prescrizioni richieste a vario titolo dagli enti autorizzativi, comprese quelle derivanti dall'eventuale indizione della conferenza dei servizi;
- i necessari contatti da tenersi in collaborazione con gli Enti, Organi ed Uffici locali;
- l'uso di attrezzature varie e mezzi di calcolo;
- il supporto all'amministrazione per la redazione della documentazione necessaria per l'eventuale indizione della conferenza dei servizi e di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'approvazione del progetto esecutivo;
- tutte le modifiche e integrazioni che dovessero rendersi necessarie a seguito dell'attività di Verifica del Progetto esecutivo, necessarie alla successiva validazione del Progetto esecutivo stesso;



È comunque compresa nell'incarico l'assunzione di tutte le funzioni e responsabilità attribuite dalle norme vigenti al progettista, con particolare riferimento alle norme in materia di appalti pubblici, indipendentemente dalla presenza di un diretto richiamo alle stesse nel presente documento.

b) FASE DUE – ESECUZIONE DEI LAVORI

Dovrà essere garantito l'assolvimento delle funzioni di Direttore dei Lavori, secondo quanto previsto dall'art. 114 del Codice D.Lgs. 36/2023 e dal Titolo II del D.M. 49/2018, a partire dalla data di consegna dei lavori e fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Segnatamente, l'attività di direzione lavori, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e del Titolo II del D.M. 49/2018, comprende ogni necessario controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto.

Per quanto concerne la Direzione dei Lavori, nella fase di cantierizzazione dell'appalto, il tecnico incaricato

dovrà, ai sensi della normativa vigente:

- fissare l'ordine da seguirsi nell'esecuzione dei lavori, quando questo non sia regolato dal contratto, e stabilire, in relazione all'importanza dei lavori, la periodicità con la quale il direttore dei lavori è tenuto a presentare un rapporto sulle principali attività di cantiere e sull'andamento delle lavorazioni;
- fermo restando il rispetto delle disposizioni di servizio impartite dal RUP, operare in autonomia in ordine al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento;
- impartire all'esecutore tutte le disposizioni e le istruzioni operative necessarie tramite ordini di servizio in forma scritta, che devono essere comunicati al RUP, nonché annotati, con sintetiche motivazioni, riportanti le ragioni tecniche e le finalità perseguite alla base dell'ordine, nel giornale dei lavori;
- controllare il rispetto dei tempi di esecuzione dei lavori indicati nel cronoprogramma allegato al progetto esecutivo;
- redigere il processo verbale di accertamento di fatti o di esperimento di prove e le relazioni per il RUP;
- in caso di successiva modifica dello stato dei luoghi, prima della sottoscrizione del contratto,



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

il RUP può richiedere al Direttore dei Lavori di fornire un aggiornamento dell'attestazione;

- provvedere alla consegna dei lavori, alla accettazione dei materiali, alla verifica del rispetto degli obblighi dell'esecutore e dell'eventuale subappaltatore, alle eventuali contestazioni e riserve, sospensione/ripresa dei lavori, alla gestione dei sinistri, alla contabilità dei lavori a misura, al controllo amministrativo contabile e relativa redazione di tutti i documenti contabili, alla fine lavori e collaudo/certificato di regolare esecuzione;

- tutte le prestazioni svolte dovranno, altresì, garantire, per quanto di competenza della DL, il rispetto e la conformità ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;

- raccolta delle rendicontazioni relative al principio del DNSH a carico dell'appaltatore.

- le prestazioni svolte dovranno, altresì, garantire il rispetto e la conformità ai Criteri Ambientali Minimi per l'Affidamento di servizi di progettazione e affidamento di lavori per interventi edilizi (approvato con DM 23 giugno 2022 n. 256, G.U. n. 183 del 8 agosto 2022 - in vigore dal 4 dicembre 2022);

- la scelta dei materiali e dei prodotti utilizzati dovrà avvenire in conformità ai criteri ambientali minimi contenuti nei citati decreti e la DL dovrà richiedere mezzi di prova adeguati all'esecutore dei lavori;

Qualora nel corso dell'esecuzione dei lavori si rendesse necessario introdurre variazioni o addizioni, L'Ufficio di Direzione lavori, sentito il responsabile del procedimento e il progettista, provvederà alla stesura di perizia suppletiva e/o di variante.

Per quanto concerne la Predisposizione della eventuale Perizia di Variante l'Affidatario dovrà rispettare le prescrizioni del Codice dei Contratti pubblici previste dall' art. 120 D.lgs 36/2023 e produrre gli elaborati necessari a norma di legge. Dovrà inoltre adempiere a tutte le prescrizioni dettate dal PNRR e dalla Normativa Italiana vigente. La predetta Variante dovrà essere completa di tutta la documentazione necessaria all'approvazione e dovrà includere tutte le prestazioni necessarie per l'ottenimento di tutti gli atti di approvazione, di assenso, o comunque denominati, di competenza degli Enti preposti (Comune, Regione, Soprintendenza,



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**

NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

Vigili del Fuoco, I.S.P.E.S.L., A.S.L., Ufficio del territorio, ecc.), finalizzate alla conclusiva approvazione dei progetti, alla realizzazione delle opere, ed alla loro utilizzazione.

A conclusione dell'opera, l'incaricato si impegna a redigere gli elaborati:

- a) disegni di contabilità;
- b) dichiarazioni di conformità e certificazioni dei materiali impiegati, ed ogni altra documentazione inerente o conseguente lavori eseguiti ai fini dell'ottenimento di tutti i collaudi necessari;

che dovranno essere forniti in n. 1 (una) copia cartacea firmata in originale; n. 1 (una) copia elettronica in formato PDF o similare (stampabile ma non modificabile) firmata digitalmente e n. 1 (una) copia elettronica in formato editabile.

In relazione alla proprietà intellettuale di quanto restituito, il Committente diviene proprietario di tutti gli elaborati prodotti ed è autorizzato alla utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico.

Nonostante l'avvenuto pagamento dei corrispettivi, restano sempre riservati al Professionista incaricato i diritti di autore sui disegni e sull'opera secondo i suoi progetti e le sue indicazioni.

Il Professionista incaricato ha il diritto di apporre il proprio nome all'opera ed il Committente ha l'obbligo di permettergli accesso alla costruzione per la ripresa di fotografie, anche dopo l'ultimazione di lavori.

La proprietà intellettuale è riservata all'Affidatario a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

ART. 5 – TEMPI DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI

Il Professionista dichiara di essere a conoscenza che l'incarico dovrà essere immediatamente espletato a seguito della comunicazione di avvenuto affidamento del presente incarico; in particolare il Professionista si obbliga a completare e consegnare al Comune gli elaborati progettuali con la seguente tempistica:

- Fase uno: consegna degli elaborati afferenti alla progettazione **entro 70 (settanta) gg** dalla data di approvazione del presente disciplinare e comunque entro il limite imposto dalla fonte di finanziamento (**attualmente concordati con il RUP nel 13.04/2026**), qualora le date imposte dal finanziamento dovessero essere prorogate, si potranno ridefinire, di comune accordo, le date di consegna;



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**

NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

- Fase due: espletamento dell'incarico di Direzione Lavori, contabilità, in base ai tempi contrattuali che verranno definiti a seguito dell'appalto.

Non saranno computati nei periodi precedentemente esposti i tempi necessari per l'ottenimento di eventuali pareri e/o decisioni di competenza del Committente e comunque i tempi afferenti ad ogni altro accadimento non direttamente imputabili all'attività specifica affidata e non dipendente unicamente dalla volontà dell'Affidatario.

È facoltà dell'Affidatario, chiedere sospensioni della prestazione qualora circostanze particolari impediscano la regolare esecuzione delle prestazioni affidate; in tal caso il Committente dispone la sospensione della prestazione compilando apposito verbale sottoscritto dall'affidatario. Al cessare delle ragioni che hanno imposto la sospensione è redatto analogo verbale di ripresa che dovrà riportare il nuovo termine di esecuzione delle prestazioni affidate. In relazione a particolari difficoltà o ritardi che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso

Nel caso di prestazioni aggiuntive o variazioni, dovranno essere aggiornati i termini di esecuzione dell'incarico.

La sopravvenienza di nuove normative nel periodo di espletamento dell'incarico potrà comportare la revisione dei tempi di consegna ed eventualmente degli onorari.

Entro 60 gg. dalla conclusione delle prestazioni, dopo i necessari accertamenti, il Committente rilascia all'affidatario il certificato di regolare svolgimento delle prestazioni svolte.

ART. 6 - ONORARI E SPESE

I compensi professionali sono stati preventivati in base al DM 17 giugno 2016 e s.m. e i..

I compensi sono stati determinati, facendo riferimento alle tabelle "Z1" e Z2 allegate al suddetto DM 17 giugno 2016, e sono stati calcolati sull'importo delle opere appartenenti alle seguenti classi e categorie:

CATEGORIE D'OPERA	Codice	ID. OPERE Descrizione	Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie (€) <<V>>	Parametro Base <<P>>
STRUTTURE	S.03	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali <u>Opere adeguamento Stralcio 1</u>	0,95	125.000,00	12,1461010385%
STRUTTURE	S.03	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali <u>Strutture esistenti</u> <i>Note: Importo escluso dal calcolo del costo complessivo dell'opera</i>	0,95	850.000,00	7,2484687657%

Costo complessivo dell'opera (somma opere che partecipano al calcolo): 125.000,00 €



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

Percentuale forfettaria spese: 24,84%

Il corrispettivo per l'attività di Analisi di vulnerabilità, verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali (afferente al livello di approfondimento tipico del PTFE) ammonta a complessivi €. 43.266,73; a tale corrispettivo è stata dedotta la somma di €14.550,00, già percepita in sede di redazione dell'“aggiornamento di Studio di Fattibilità” (datato marzo 2024). Ne risulta quindi un corrispettivo residuo, a base di affidamento, pari ad €. 28.716,73.

L'importo di affidamento di detta prestazione viene concordato con il Committente pari a **€22.900,00** (al netto dello sconto offerto di €. 5.743,35 corrispondente a circa il 20% dell'importo a base di affidamento).

Il corrispettivo a base di affidamento per l'attività di **progettazione esecutiva, di D.L., misura, contabilità e CRE**, (calcolate sull'importo delle sole opere di adeguamento strutturale afferenti allo Stralcio 1), ammonta ad €. 15.395,37.

L'importo di affidamento di dette prestazioni, viene concordato con il Committente in **€12.300,00** (al netto dello sconto offerto pari ad €. 3.095,37 corrispondente a circa il 20% dell'importo a base di affidamento).

L'importo complessivo di affidamento, al netto degli sconti applicati ammonta ad **€ 35.200,00**

All'importo così come sopra determinato si dovrà aggiungere:

- a. il contributo integrativo nella misura in vigore;
- b. l'I.V.A. nella percentuale in vigore alla data di emissione delle fatture.

Eventuali prestazioni e/o servizi in aggiunta e/o variante (ivi comprese, a titolo non esaustivo, le perizie di variante e le attività di eventuale aggiornamento prezzi) comporteranno una revisione dei corrispettivi. Tali corrispettivi saranno determinati secondo il DM 17 giugno 2016, e ridotti nella misura pari al ribasso presentato in sede di gara.

Tali importi, in relazione alla quantità e alla complessità dell'attività in oggetto corrispondono all'offerta prodotta in sede di gara.

Il compenso come sopra indicato si intende riferito alle prestazioni descritte nel presente.

In relazione al suddetto compenso professionale non saranno applicate maggiorazioni a nessun titolo né sarà previsto alcun tipo di rimborso aggiuntivo per spese accessorie. Il Professionista dà atto che il compenso come sopra determinato è completamente remunerativo della prestazione professionale da eseguire e adeguato all'importanza dell'opera e al decoro della professione ai sensi dell'articolo 2233, secondo comma del codice civile e comprensivo dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice Civile.



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

ART. 7 – PAGAMENTI

Durante il corso della prestazione il Professionista incaricato ha diritto al pagamento come segue:

Fase uno: saldo fase di progettazione pari a **€. 28.000,00** da corrispondere ad avvenuta approvazione del progetto esecutivo, e comunque non oltre 60 gg dall'avvenuta consegna;

Fase due (acconti): acconti in fase di esecuzione dei lavori complessivamente pari a **€.6.480,00** pari a circa il 90% dell'ammontare dei corrispettivi in fase di esecuzione, da corrispondere in corso d'opera in base all'avanzamento dei lavori;

Fase due (saldo): saldo in fase di esecuzione pari a **€720,00**, pari a circa il 10% dell'ammontare dei corrispettivi in fase di esecuzione, da corrispondere a fine lavori in concomitanza della redazione del Certificato di regolare esecuzione;

A titolo puramente indicativo ed ai soli effetti contabili dell'Ente Committente si quantifica in via preventiva in **Euro 44.661,76 (diconsi euro quarantaquattromilaseicentosessantuno/76) (comprensivo di IVA e contributi previdenziali nelle percentuali attualmente in vigore,)** l'ammontare complessivo degli onorari e delle spese relativi all'incarico in oggetto.

Il Pagamento è, in ogni caso, subordinato, alla previa presentazione da parte del professionista affidatario della polizza quietanzata di responsabilità civile professionale di cui al D.Lgs. n. 36/2023. Nel caso in cui, alla data di ricevimento della fattura, il professionista affidatario non abbia prodotto la polizza in oggetto, il termine di pagamento decorrerà dalla data di effettiva presentazione della polizza medesima.

La liquidazione dei compensi è subordinata alla presentazione della relativa fattura – secondo le indicazioni del D.M. 3 aprile 2013, n. 55 e ss.mm.ii. – indicante la determinazione di affidamento, il CUP, il CIG e comunque solamente dopo la verifica dei requisiti di Regolarità contributiva.

ART. 8 - MODIFICHE E VARIANTI IN CORSO D'OPERA DEL CONTRATTO

In relazione alle modifiche di contratto durante il periodo di efficacia si applica la disciplina di cui del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

ART. 9 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti giuridici di cui all'art. 3 comma 8 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il Professionista incaricato, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla summenzionata legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario, postale ovvero degli altri strumenti



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione del contratto, giusto l'art. 3 comma 9 bis della citata Legge 136/2010.

Il conto dedicato è il seguente: xxxxxxxxxxxxxx filiale di xxxxxxxxxxxxxx, Via xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx intestato a xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. IBAN: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

ART. 10 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista svolgerà l'incarico nell'osservanza scrupolosa di vincoli e prescrizioni che discendono dai principi normativi del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e delle istruzioni che gli verranno impartite dal Responsabile Unico del Progetto. Egli è tenuto all'osservanza delle norme di legge e di regolamento in materia di elaborazione dei progetti, nonché delle norme del Codice Civile che riguardano la perizia e le buone regole dell'arte nell'espletamento delle prestazioni professionali.

Inoltre:

Il professionista è tenuto a eseguire esclusivamente e direttamente quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile, per quanto di stretta competenza del professionista stesso, verso l'Amministrazione del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

Il professionista è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008.

Il professionista è obbligato ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi, il dirigente responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto al professionista, fino a quando non sia accertato integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso, il professionista non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.

Il professionista, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligato a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori (relativamente a se stesso e agli eventuali dipendenti) e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**

NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sull'Professionista restandone sollevata l'Amministrazione. Sono escluse da questo novero le attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, che saranno affidate ad altro professionista.

Il professionista è tenuto a assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione.

Il professionista esonera il Comune di Morbegno da ogni responsabilità e onere derivante da pretese di terzi in ordine a diritti di proprietà intellettuale sull'oggetto della prestazione. In particolare, assicura che l'Amministrazione è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi, nel caso di utilizzo di brevetti e di dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa (per invenzioni, modelli industriali, marchi e diritti d'autore) e a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivante dalla prestazione.

In caso di violazione dei suddetti obblighi relativi alla riservatezza o ai diritti di proprietà intellettuale, l'Amministrazione ha diritto di richiedere al professionista affidatario il risarcimento di tutti i danni di cui sopra, senza eccezione alcuna.

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dal Professionista affidatario e dal Committente in modo unilaterale.

ART.11 – IMPEGNI DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a fornire al Professionista incaricato, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione, allo stato di fatto, agli studi e progetti precedentemente elaborati e a tutte le condizioni e clausole da rispettare previste dal Bando di finanziamento

Il Committente si impegna inoltre a fornire, tutto il supporto amministrativo e decisionale, ivi compresa la cura dei rapporti con la Direzione dell'Istituto scolastico ed altri eventuali Enti o soggetti terzi coinvolti nelle varie fasi dell'incarico, ai fini del corretto espletamento dello stesso.

Il Committente si impegna altresì a garantire al Professionista incaricato e ai suoi collaboratori, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati al progetto, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo.

La mancata o incompleta consegna della documentazione sopra richiamata e/o il ritardato espletamento delle attività a carico del Committente potranno determinare un differimento dei tempi contrattuali .



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**

NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

ART. 12 - TERMINI E CONDIZIONI

Il professionista è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico di progettazione e direzione lavori.

Tutte le altre prestazioni riguardanti l'incarico devono avvenire nei tempi e modi previsti dal presente disciplinare. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicata tempestivamente per iscritto al Responsabile Unico del Progetto.

I termini per l'espletamento delle prestazioni sono calcolati in giorni solari consecutivi.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il Professionista e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il Professionista intenda o debba avvalersi.

ART. 13 – PENALI

Nel caso in cui il professionista, per motivi unicamente a lui stesso imputabili, ritardasse nella consegna degli elaborati oltre i termini previsti dall'art. 5, sarà applicata una penale giornaliera pari 0,5 per mille del corrispettivo professionale, comunque non superiore al 10% dello stesso, trattenuta sulla rata di saldo del compenso.

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità dell'Appaltatore per eventuali maggiori danni subiti dal Comune o per indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che il Comune stesso debba sostenere per cause imputabili al Soggetto Esecutore. Il RUP provvederà a contestare il ritardato adempimento al Soggetto Esecutore e ad applicare la penale ove ritenga che le motivazioni addotte, da inviarsi all'Amministrazione entro 5 (cinque) giorni successivi alla contestazione, non siano sufficienti ad escludere l'imputabilità del ritardo al Soggetto Esecutore. Le penali non saranno applicate quando il ritardo sia dovuto a cause di forza maggiore non imputabili al Soggetto Esecutore.

ART. 14– CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi dell'art. 1456 c.c., anche senza previa diffida, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente atto, non giustificato e non autorizzato, superi i 45 (quarantacinque) giorni dalla scadenza del termine contrattuale di esecuzione della prestazione oggetto di contestazione. Ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della legge 136/2010, per il mancato



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**

NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente contratto. Nelle ipotesi di cui sopra, la risoluzione si verificherà di diritto quando il Committente comunicherà all'incaricato che intende valersi della presente clausola risolutiva.

Verificandosi la risoluzione, il Committente si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate e/o consegnate o comunque fatte salve dal Committente medesimo, fermi restando il diritto del Committente al risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento e la facoltà di compensare eventuali somme dovute all'incaricato inadempiente con le somme da esso dovute al Committente in dipendenza dell'applicazione di penali o del risarcimento dei danni conseguenti all'inadempimento.

ART. 15 – ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il Committente si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi del Dlg. 36/2023 del Codice in tutti i casi e con gli effetti ivi previsti.

In ogni ipotesi non sarà riconosciuto all'incaricato nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già regolarmente assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal Committente in conseguenza dell'inadempimento.

ART. 16 - DICHIARAZIONI

Il professionista, con riferimento all'incarico in oggetto, dichiara:

- di confermare il possesso dei requisiti di ordine generale, nonché di ordine speciale di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. con specifico riferimento alla natura delle prestazioni oggetto dell'incarico;
- l'insussistenza di cause di incompatibilità e di esclusione a contrattare con la pubblica amministrazione;
- di ritenere il corrispettivo indicato all'art.6 pienamente remunerativo di tutti gli oneri previsti nel presente disciplinare, con riferimento alle specifiche prestazioni richieste che lo hanno determinato (determinazione dei corrispettivi come da DM 17/06/2016);
- di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previsti nel presente disciplinare.



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**

NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

ART. 17- POLIZZA PROFESSIONALE

Il professionista è responsabile verso la Committenza dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione esecutiva. A tale proposito il professionista incaricato delle attività di cui al presente disciplinare, dichiara di essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, con polizza polizza generale di responsabilità civile professionale n. xxxxxxxxxxxxxx rilasciata da xxxxxxxxxxxxxx Agenzia di xxxxxxxxxxxxxx in data xxxxxxxx con i seguenti massimali:

Responsabilità civile: massimale unico di € xxxxxxxxxxxxxx

Quietanzata in data xxxxxxxxxxxx.

La mancata presentazione della polizza da parte del professionista prima dell'approvazione del progetto esecutivo esonera l'amministrazione dal pagamento dei compensi professionali.

Nel caso di errori e/o omissioni, opportunamente e inequivocabilmente accertati, l'amministrazione committente può richiedere al professionista di progettare nuovamente i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

ART. 18 - EFFICACIA DEL CONTRATTO

Il presente disciplinare è fin d'ora impegnativo per il professionista mentre lo sarà per la Committenza soltanto dopo aver riportato le prescritte approvazioni ed autorizzazioni. Il presente disciplinare produce effetti dalla data della sua approvazione da parte della Committenza.

ART. 19 - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta della Committenza, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuno tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno ritenute necessarie, senza che dal professionista possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite al professionista medesimo.

L'esercizio di tale facoltà da parte della Committenza non potrà in ogni caso pregiudicare il diritto del Professionista al compenso per le prestazioni effettivamente svolte, né il diritto di ricevere un nuovo incarico o un'integrazione economica qualora tali varianti richiedano un nuovo impegno progettuale non previsto nel corrispettivo originario, in conformità alla Legge 49/2023 sull'Equo Compenso."



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

ART. 20 - VERIFICA, VALIDAZIONE E APPROVAZIONE DEGLI ELABORATI PROGETTUALI

L'Amministrazione verificherà e validerà, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., la qualità degli elaborati progettuali esecutivi e la loro conformità alla normativa vigente.

L'Amministrazione approverà gli elaborati progettuali ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

ART. 21 – DISPOSIZIONI FINALI E DEL REGOLAMENTO EUROPEO IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (GDPR) 2016/679

Il Professionista è tenuto a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, di non divulgarli e comunicarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non utilizzarli a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del servizio di cui al presente disciplinare. Tale obbligo sussiste anche in caso di cessazione del rapporto contrattuale. In qualità di responsabile del trattamento il Professionista dovrà attenersi scrupolosamente a quanto stabilito dall'art. 28.3 del Regolamento UE 2016/679.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Morbegno, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0342606211- Indirizzo PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: trustdatasolutions@legalmail.it

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ai sensi del Codice della Privacy di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. autorizza il trattamento dei dati personali nei limiti e con le modalità previste per legge.

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si rinvia alle disposizioni del Codice Civile a quelle del Codice (D.Lgs. 36/2023) e del regolamento di cui al D.P.R. 207/2010 per quanto applicabile, del regolamento DM 49/2018 "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori" nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare ed in genere a tutte quelle non definite in via amministrativa, saranno definite in via giudiziale, esclusa ogni altra competenza arbitrale.

Per qualsiasi controversia relativa al rapporto il foro competente sarà quello di Sondrio



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO)

Tel. 0342.606.211 - C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**

NextGenerationEU

PNRR. M4 C1 I.3.3.

Il Professionista elegge domicilio, a tutti gli effetti di legge, presso sede in Berbenno di Valtellina via XXV APRILE n° 206/2 tel. 3456539837 E-mail patrizio.bongiolatti@gmail.com PEC patrizio.bongiolatti@ingpec.eu ed ogni lettera, diffida, intimazione o notificazione fatta al domicilio eletto si intenderà fatta al Professionista stesso.

ART. 22 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia relativa al rapporto il foro competente sarà quello di Sondrio

Letto, confermato, sottoscritto.

Morbegno, li 11/03/2026

IL RESPONSABILE SERVIZIO LAVORI

PUBBLICI E MANUTENZIONI

IL PROFESSIONISTA

ing. Patrizio Bongiolatti

Ing. Alessandra Baraiolo

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005

Le parti dichiarano di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., dichiarano altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole, presupponendo e dichiarando che le stesse siano conformi e non derogatorie rispetto alla Legge n. 49/2023 (Equo Compenso), la quale costituisce la base della determinazione del compenso e della ripartizione degli oneri contrattuali, prevalendo su ogni pattuizione contraria.

Letto, confermato, sottoscritto.

Morbegno, li 11/03/2026

IL RESPONSABILE SERVIZIO LAVORI

PUBBLICI E MANUTENZIONI

IL PROFESSIONISTA

Ing. Patrizio Bongiolatti

Ing. Alessandra Baraiolo

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005