



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO) – Tel.

0342.606.211

C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

CITTÀ DI MORBEGNO

(PROVINCIA DI SONDRIO)

DETERMINAZIONE N. 811 DEL 02/10/2023

Area Urbanistica ed Ambiente - Museo

Servizio Urbanistica ed Ambiente - Museo

OGGETTO : PROGETTO DI RIMOZIONE DELLE BARRIERE FISICHE, COGNITIVE E SENSORIALI PRESSO IL MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE - PNRR M1C3-3 INVESTIMENTO 1.2 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU (CUP H96G22000200006): AFFIDAMENTO DIRETTO REALIZZAZIONE E FORNITURA DI ARREDI (CIG 99323090AE) APPROVAZIONE SAL N. 1

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Morbegno dal 02/10/2023 al 17/10/2023.

DETERMINAZIONE N° 811 DEL 02/10/2023

OGGETTO: PROGETTO DI RIMOZIONE DELLE BARRIERE FISICHE, COGNITIVE E SENSORIALI PRESSO IL MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE - PNRR M1C3-3 INVESTIMENTO 1.2 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU (CUP H96G22000200006): AFFIDAMENTO DIRETTO REALIZZAZIONE E FORNITURA DI ARREDI (CIG 99323090AE) APPROVAZIONE SAL N. 1

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare gli articoli 107 e 109, comma 2, 183 e 191, 192 e 147-bis;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n. 58/2016;

Visto il Decreto Sindacale n.19 del 19 dicembre 2022 con il quale viene attribuita all'Arch. Cristina Tarca la Responsabilità gestionale del Servizio Urbanistica-Ambiente-Museo;

Viste:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 19 in data 28.04.2023, esecutiva, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2023/2025;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 20 in data 28.04.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2023/2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 28.04.2023, esecutiva, con la quale è stata approvata la variazione al Bilancio di previsione 2023/2025 – Provvedimento CC n. 1/2023;
- la delibera della Giunta Comunale n. 101 in data 04.05.2023, esecutiva, ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025";
- la delibera della Giunta Comunale n. 102 in data 04.05.2023, esecutiva, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025";
- Vista la deliberazione G.C. n.106 del 11 maggio 2023 ad oggetto: "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione triennio 2023/2025";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 28 in data 27.07.2023, esecutiva, con la quale è stata approvata la variazione al Bilancio di previsione 2023/2025 – Provvedimento CC n. 2/2023;

Dato atto che Responsabile Unico del Procedimento sensi dell'art. 31, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, è l'Arch. Cristina Tarca, responsabile del Servizio Urbanistica-Ambiente-Museo;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale, n. 145 del 28/06/2023, immediatamente eseguibile, con la quale si approvava il progetto "PNRR, MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE,

INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA, COMPONENTE 3 – TURISMO E CULTURA 4.0 (M1C3), MISURA 1 PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE, INVESTIMENTO 1.2. “RIMOZIONE DELLE BARRIERE FISICHE, COGNITIVE E SENSORIALI PRESSO IL MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE” – APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO, ESECUTIVO RELATIVO ALLE OPERE EDILI”, dell’importo complessivo di € 162.738,78. (IVA inclusa), e suddiviso in n. 3 interventi, costituenti lotti funzionali ai sensi dell’art. 3 comma 1) lett. q) del D.lgs. 50/2016, tra i quali vi sono le opere da falegname costituite dalla REALIZZAZIONE E FORNITURA DI ARREDI per un importo pari a € 29.310,00, importo al netto dell’IVA;

Dato Atto Che con propria determinazione n° 563 DEL 30/06/2023 si provvedeva ad aggiudicare la prestazione relativa alla **REALIZZAZIONE E FORNITURA DI ARREDI** all’operatore Economico F.lli Mazzolini di Federico & C. s.n.c. con sede a MORBEGNO, all’importo di € 29.310,00 + IVA 22% = € 35.758,20, determinando il seguente quadro economico complessivo:

QUADRO ECONOMICO GENERALE		
1	Importo lavori:	
	a. Importo dei lavori soggetti a ribasso d’asta	€ 53.500,16
	Ribasso del 0,528 %	- € 282,48
	b. Costi per la sicurezza dei lavori non soggetti a ribasso d’asta	€ 4.100,00
	TOTALE IMPORTO LAVORI A BASE D’ASTA	€ 57.317,68
2	Somme a disposizione dell'amministrazione	
	a. Iva 10% sull’importo dei lavori a base di gara.	€ 5.731,77
	b. Fornitura arredi compresa IVA	€ 35.758,20
	di cui IVA al 22%	€ 6.448,20
	c. Realizzazione della rete Wi-Fi compresa IVA	€ 4.587,20
	di cui IVA al 22%	€ 827,20
	Spese di Progettazione Esecutiva – Definitiva (compreso contributo CNAPPC)	€ 43.164,58
	di cui iva al 22%	€ 7.783,78
	Incentivi funzioni tecniche art. 113 d.lgs 50/2016	€ 921,60
	Spese per pubblicità	€ 1.000,00
	Spese istruttoria	€ 1.000,00
	Imprevisti ed arrotondamento	€ 13.222,75
	Quota Anac	€ 35,00
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 105.421,10
	TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO	€ 162.738,78

Dato atto che il tempo utile per l’esecuzione della prestazione è stato fissato al 31/10/2023;

Visto l’avvio dell’esecuzione del contratto è avvenuto in data 27/07/2023;

VISTO lo Stato di Avanzamento dei Lavori (SAL 1) datato 22.09.2023, redatto dal Direttore Lavori arch. Samuel Balasso (NCBARCHITETTURA), pervenuto al protocollo in data 29.09.2023 al n. 21631, debitamente sottoscritto senza riserve dall'Impresa e composto dai seguenti documenti:

- Libretto delle misure n.1;
- Registro di Contabilità n. 1
- Sommario del Registro di Contabilità n. 1
- Stato avanzamento dei lavori n.1 a tutto il 22.09.2023;

dalla quale risulta una spesa netta a consuntivo per lavori di € 8.875,40 + IVA 22%, che rientra nei limiti della somma autorizzata;

Visto inoltre il Certificato di Pagamento n. 1 (C.D.P.) datato 02.10.2023, che determina la spesa netta in € 8.875,40 + IVA 22% € 1.952,59 = **€ 10.827,99;**

Ritenuto di dover approvare detti atti contabili;

Verificato, a seguito di riscontro operato:

- la regolarità dei lavori eseguiti;
- la regolarità contabile e fiscale;
- che l'operatore Economico F.lli Mazzolini di Federico & C. s.n.c. con sede a MORBEGNO è in regola con i versamenti contributivi, come si evince dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. n. INAIL_40386625 con scadenza 19.01.2023, agli atti del Comune;
- che l'operatore Economico sopracitato, affidatario della fornitura in oggetto ha comunicato gli estremi dei conti correnti dedicati sui quali effettuare i pagamenti in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;

Ritenuto di dover provvedere in merito ed accertata la propria competenza;

D E T E R M I N A

Di approvare le premesse quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 241/90;

Di Approvare, per le ragioni citate in premessa narrativa, lo stato di avanzamento Stato di Avanzamento dei Lavori (SAL 1) datato 22.09.2023, redatto dal Direttore Lavori arch. Samuel Balasso (NCBARCHITETTURA), pervenuto al protocollo in data 29.09.2023 al n. 21631, debitamente sottoscritto senza riserve dall'Impresa e composto dai seguenti documenti:

- Libretto delle misure n.1;
- Registro di Contabilità n. 1
- Sommario del Registro di Contabilità n. 1
- Stato avanzamento dei lavori n.1 a tutto il 22.09.2023;

dalla quale risulta una spesa netta a consuntivo per lavori di € 8.875,40 + IVA 22%, che rientra nei limiti della somma autorizzata;

Visto inoltre il Certificato di Pagamento n. 1 (C.D.P.) datato 02.10.2023, che determina la spesa netta in € 8.875,40 + IVA 22% € 1.952,59 = **€ 10.827,99;**

Di dare atto che la somma di cui sopra trova copertura al capitolo 205020015 del bilancio di previsione 2023 - 2025 – Esercizio 2023;

Di dare atto che l'operatore economico verrà liquidato con apposito atto di liquidazione a presentazione di regolare fattura elettronica;

Di Trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. n.267/2000;

Di Trasmettere il presente atto:

- All'operatore Economico,
- all'Ufficio Ragioneria;
- all'Ufficio Protocollo per la pubblicazione all'Albo comunale.

Il Responsabile
Area Urbanistica ed Ambiente - Museo
Cristina Tarca

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Morbegno. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

TARCA CRISTINA in data 01/10/2023