



COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

Via S. Pietro, 22 - 23017 Morbegno (SO) – Tel.

0342.606.211

C.F.: 00098990146

<http://www.comune.morbegno.so.it>

PEC: protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

CITTÀ DI MORBEGNO

(PROVINCIA DI SONDRIO)

DETERMINAZIONE N. 221 DEL 21/03/2024

Area Urbanistica ed Ambiente - Museo

Servizio Urbanistica ed Ambiente - Museo

OGGETTO : PROGETTO DI RIMOZIONE DELLE BARRIERE FISICHE, COGNITIVE E SENSORIALI PRESSO IL MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE - PNRR M1C3-3 INVESTIMENTO 1.2 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU (CUP H96G22000200006): AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI N. 5-6-7-8-9-12 DI CUI AL PROGETTO UNICO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N 119 DEL 25/05/2023 (CIG 986056292C) - APPROVAZIONE CERTIFICATO REGOLARE ESECUZIONE DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Morbegno dal 22/03/2024 al 06/04/2024.

DETERMINAZIONE N° 221 DEL 21/03/2024

OGGETTO: PROGETTO DI RIMOZIONE DELLE BARRIERE FISICHE, COGNITIVE E SENSORIALI PRESSO IL MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE - PNRR M1C3-3 INVESTIMENTO 1.2 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU (CUP H96G22000200006): AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI N. 5-6-7-8-9-12 DI CUI AL PROGETTO UNICO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N 119 DEL 25/05/2023 (CIG 986056292C) - APPROVAZIONE CERTIFICATO REGOLARE ESECUZIONE DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto l'art. 107, comma 1 del D.Lgs 267/2000 che prevede che spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi dell'Ente, secondo i criteri dettati dagli Statuti e dai Regolamenti;

Visto l'art. 109, comma 2 del D.Lgs 267/2000 dal quale si evince che le funzioni di cui al citato art. 107 spettano ai Responsabili del Servizio;

Visto il Decreto Sindacale n. 12 del 30/11/2023 con il quale viene attribuita alla sottoscritta Responsabile la responsabilità gestionale del Servizio Urbanistica-Ambiente-Museo;

Viste:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 49 in data 28.12.2023, esecutiva, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 51 in data 28.12.2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2024/2026;
- la delibera della Giunta Comunale n. 1 in data 11.01.2024, esecutiva, ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024/2026 e relativi allegati, approvato con deliberazione della giunta comunale n. 16 del 1° febbraio 2024 e successive variazioni ed integrazioni;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n° 119 in data 25/05/2023 con la quale è stato approvato il Progetto Unico relativo alla rimozione delle barriere cognitive e sensoriali presso il Museo Civico di Storia Naturale, in cui è prevista la realizzazione degli interventi n. 5-6-7-8-9-12;

Dato Atto che con determina n. 572 del 06/07/2023, sono stati aggiudicati mediante affidamento diretto e con il criterio di aggiudicazione tramite l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95, comma 3, lettera b) e comma 6 del D.Lgs. 50/2016, i servizi e le forniture indicate agli interventi n. 5-6-7-8-9-12 in oggetto all'operatore economico AGAMAI SRL con sede a SARONNO (VA), per l'importo di €

129.240,00 + € 28.432,80 (Iva 22%) + € 2.100,00 (oneri della sicurezza) + € 462,00 (Iva 22%), per un importo complessivo di € 160.234,80 iva inclusa;

Vista la documentazione prodotta dal Direttore dell'Esecuzione nonché Responsabile Unico del Procedimento e depositata agli atti in data 20/03/2024 con protocollo n. 6675 e n. 6676 ed in data 21/03/2024 con protocollo n. 6686;

Visto il Certificato di Regolare Esecuzione dei servizi e delle forniture datato 20/03/2024 e depositato al protocollo n. 6686, redatto dal Direttore dell'Esecuzione, dal quale risulta che i servizi e le forniture sono stati regolarmente eseguiti;

Vista la determina n. 1173 del 22/12/2023 con la quale è stato approvato il primo stato di avanzamento dei servizi e delle forniture nel quale è stata disposta la liquidazione in acconto per un importo di 38.578,14 + € 8.487,19 (IVA 22%)= € 47.065,33=;

Ritenuto di dover approvare il suddetto Certificato di Regolare Esecuzione dei servizi e delle forniture;

Verificato, a seguito di riscontro operato:

- la regolarità della fornitura eseguita;
- la regolarità contabile e fiscale;
- che l'Operatore Economico AGAMAI srl con sede a Saronno (VA), è in regola con i versamenti contributivi, come si evince dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) - INPS N. 39047423 con scadenza 20/04/2024;
- che l'Operatore Economico AGAMAI srl con sede a Saronno (VA), ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato sul quale effettuare i pagamenti in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;

Ritenuto di procedere, per quanto sopra, con:

- la liquidazione a saldo dell'importo netto pari a €. 92.761,86 + iva 22% per un totale di € 113.169,47 iva compresa;
- lo svincolo della garanzia prevista dall'art. 103 comma 1 Dlgs 50/2016 dell'importo di € 13.134,00 (pari al 10% dell'importo contrattuale);

Ritenuto di dover provvedere in merito ed accertata la propria competenza;

D E T E R M I N A

Di Approvare, per le ragioni citate in premessa narrativa:

il Certificato di Regolare Esecuzione dei Servizi e delle Forniture datato 20/03/2024 e depositato al protocollo n. 6686, redatto dal Direttore dell'Esecuzione, dal quale risulta che i servizi e le forniture sono state regolarmente eseguite e ne liquida l'importo netto a saldo pari a €. 92.761,86 + iva 22%

per un totale di € 113.169,47 iva compresa, che rientra nei limiti della somma autorizzata;

Di procedere con lo svincolo della garanzia prevista dall'art. 103 comma 1 Dlgs 50/2016 dell'importo di € 13.134,00 (pari al 10% dell'importo contrattuale);

Di dare atto che la somma di cui sopra trova copertura al capitolo 205020015 del bilancio di previsione 2023 - 2025 – Esercizio 2023;

Di dare atto che l'operatore economico verrà liquidato con apposito atto di liquidazione a presentazione di regolare fattura elettronica;

Di Trasmettere il presente atto

- all'operatore Economico;
- all'Ufficio Protocollo per la pubblicazione all'Albo comunale.

Il Responsabile
Area Urbanistica ed Ambiente - Museo
Cristina Tarca

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Morbegno. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

TARCA CRISTINA in data 21/03/2024